****

**СОБРАНИЕ**

**ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 30.01.2025 г. № 24/7-179

Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) решений Собрания Холмского муниципального округа Сахалинской области и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь частью 3 статьи 30 Устава Холмского муниципального округа Сахалинской области, Собрание Холмского муниципального округа Сахалинской области решило:

1. Утвердить Порядок официального опубликования (обнародования) решений Собрания Холмского муниципального округа Сахалинской области и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – kholmsk-pravo.ru, газете «Холмская панорама».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания Холмского муниципального округа Сахалинской области (О.В. Шахова).

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр Холмского муниципального округа  Сахалинской области | Д.Г. Любчинов |

Утвержден:

Решением Собрания Холмского муниципального округа Сахалинской области

от 30.01.2025 г. № 24/7-179

**ПОРЯДОК ОФИЦИАЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ (ОБНАРОДОВАНИЯ)**

**РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ И СОГЛАШЕНИЙ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила официального опубликования (обнародования) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» и в газете «Холмская панорама» решений Собрания Холмского муниципального округа Сахалинской области и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (далее – Соглашения), а также распространяется на правоотношения, возникающие при опубликовании (обнародовании) документов и материалов, иной официальной информации, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Собранием принимаются муниципальные правовые акты (решения) - нормативные и правовые акты Собрания, не имеющие нормативного характера.

3. Нормативный правовой акт (решение) Собрания - официальный письменный документ, принятый Собранием в пределах его компетенции, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для исполнения на территории Холмского муниципального округа Сахалинской области неопределенным кругом лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений, подлежащий официальному опубликованию (обнародованию).

4. Правовой акт (решение) Собрания, не имеющий нормативного характера, - официальный письменный документ, принятый Собранием в пределах его компетенции, не имеющий признаков, указанных в части 3 настоящей статьи, а также правовой акт, носящий индивидуальный характер и связанный с конкретными правоотношениями.

5. Официальным опубликованием нормативного правового акта (решения) Собрания или Соглашения, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании, зарегистрированном в качестве средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов – «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский муниципальный округ» ([kholmsk-pravo.ru](https://kholmsk-pravo.ru)), регистрационный номер: серия Эл. N ФС 77-84047 от 17.10.2022 или первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании газете «Холмская панорама», свидетельство о регистрации ПИ N ФС 15-0480 от 23.03.2007, распространяемом в Холмском муниципальном округе.

6. В случае опубликования (обнародования) полного текста нормативного правового акта (решения) Собрания или Соглашения в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ», объемные графические, текстовые и табличные приложения к нему в газете «Холмская панорама» могут не приводиться.

В случае, если в газете «Холмская панорама» опубликован неполный текст нормативного правового акта (решения) Собрания или Соглашения, совместно с документом приводится информационное сообщение об опубликовании (обнародовании) полного текста нормативного правового акта (решения) Собрания или Соглашения в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ».

**Статья 2. Функции редакции и издателя средств массовой информации для официального опубликования (обнародования) решений Собрания или Соглашений**

1. Функции редакции и издателя газеты «Холмская панорама» осуществляет Муниципальное автономное учреждение телерадиовещательная компания «Холмск» (далее - МАУ ТРК «Холмск»).

2. Функции редакции и издателя сетевого издания «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляет МАУ ТРК «Холмск».

**Статья 3. Порядок опубликования (обнародования) решений Собрания или Соглашений в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ»**

1. Организацию работы по подготовке и передаче в МАУ ТРК «Холмск» нормативных правовых актов (решений) Собрания или Соглашений, подлежащих опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ», осуществляет аппарат Собрания.

2. Аппарат Собрания после подписания решения Собрания или Соглашения регистрирует решения Собрания или Соглашения.

3. После регистрации решения Собрания или Соглашения аппарат Собрания:

1) осуществляет отбор решений Собрания или Соглашения, подлежащих опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ»;

2) производит формирование электронного образа (сканирование) решения Собрания или Соглашения, подлежащего опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ».

В копиях решения Собрания или Соглашения, подпись не воспроизводится. Соответствие копии решения Собрания или Соглашения подлиннику удостоверяется печатью;

3) направляет решения Собрания или Соглашения в виде электронного образа (сканирование) в МАУ ТРК «Холмск» для опубликования (обнародования) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» не реже одного раза в месяц после проведения заседания Собрания.

4. В случае принятия решения Собрания вносящего изменения и/или дополнения в решения Собрания электронный образ (сканирование) решение Собрания направляет в МАУ ТРК «Холмск» для опубликования (обнародования) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» при условии предоставления аппаратом Собрания актуальной версии основного решения Собрания в электронном виде.

5. МАУ ТРК «Холмск» в течение 2 рабочих дней со дня поступления (включая день поступления) решений Собрания, Соглашений, публикует (обнародует) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» решения Собрания, Соглашения и заполняет «карточки» опубликованных (обнародованных) решений Собрания, Соглашений.

6. Информация об опубликованных (обнародованных) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» решений Собрания, Соглашений направляется МАУ ТРК «Холмск» в Собрание в электронном виде не позднее одного рабочего дня со дня опубликования (обнародования) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» решений Собрания, Соглашений.

**Статья 4. Порядок опубликования (обнародования) решений Собрания или Соглашений в газете «Холмская панорама» (официальное приложение)**

1. Организацию работы по подготовке и передаче в МАУ ТРК «Холмск» решений Собрания или Соглашений, подлежащих опубликованию (обнародованию) в газете «Холмская панорама», осуществляет аппарат Собрания.

2. Аппарат Собрания после подписания решений Собрания или Соглашений, регистрирует решения Собрания или Соглашения.

3. После регистрации решений Собрания или Соглашений аппарат Собрания:

1) осуществляет отбор решений Собрания или Соглашений, подлежащих опубликованию (обнародованию) в газете «Холмская панорама» и направляет в газету «Холмская панорама» сканированный вид полного текста решений Собрания или Соглашений;

2) на основании информации об опубликованных (обнародованных) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» полных версий решений Собрания или Соглашений, предоставленной МАУ ТРК «Холмск», фиксирует факт их официального опубликования;

3) в электронном виде (формат Word) решения Собрания направляются в МАУ ТРК «Холмск» для опубликования (обнародования) в газете «Холмская панорама» не реже одного раза в месяц после проведения заседания Собрания:

4) в электронном виде (формат Word) Соглашения направляются в МАУ ТРК «Холмск» для опубликования (обнародования) в газете «Холмская панорама» не позднее 5 рабочих дней, со дня его подписания.

4. В электронном виде решения Собрания (формат Word), полный текст которых на момент передачи в МАУ ТРК «Холмск», опубликован (обнародован) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ», аппарат Собрания производит удаление приложений к ним, делая в конце документа отметку: «Полный текст решения Собрания или Соглашения опубликован (обнародован) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» (kholmsk-pravo.ru) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

5. МАУ ТРК «Холмск» не реже одного раза в месяц публикует (обнародует) решения Собрания в газете «Холмская панорама».

6. МАУ ТРК «Холмск» публикует (обнародует) Соглашение в газете «Холмская панорама» в течение 2 рабочих дней с момента его получения.

7. В случае, если в электронном виде решения Собрания, Соглашения, (формат Word) имеется отметка: «Полный текст муниципального правого акта (соглашения) опубликован (обнародован) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» (kholmsk-pravo.ru) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.», решения Собрания, Соглашения, публикуется (обнародуется) в газете «Холмская панорама» без объемных приложений к ним с обязательной ссылкой на дату его опубликования (обнародования) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ».

**Статья 5. Заключительные положения**

1. В случае выявления процедурных, технических и иных ошибок, допущенных при подготовке и формировании электронного образа решений Собрания, Соглашения, аппарат Собрания, направивший данные документы и МАУ ТРК «Холмск» принимают согласованные меры по устранению этих ошибок.

2. Опубликованные (обнародованные) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ» решения Собрания, Соглашения не могут быть подменены или отозваны. Внесение изменений в тексты решений Собрания, Соглашения, опубликованных (обнародованных) в сетевом издании «Нормативные правовые акты муниципального образования «Холмский городской округ», запрещено.

3. Ответственность за полноту пакета документов, представленного для опубликования в средствах массовой информации, а также за аутентичность текстов на бумажном и электронном носителях и своевременное их представление несут должностные лица органа местного самоуправления Собрания.